



คำสั่งจังหวัดสุพรรณบุรี

ที่ ๕๒๔ /๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด
สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชนกำหนดดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมหน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย โดยกำหนดตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน ๕ มิติ ได้แก่ มิติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส มิติที่ ๒ สำนักงานสะดวก มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย มิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม และมิติที่ ๕ นวัตกรรมด้านความโปร่งใส

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุพรรณบุรี เป็นไปตามแนวทางและบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คณะทำงานอำนวยการ

๑.๑ พัฒนาการจังหวัดสุพรรณบุรี	หัวหน้าคณะกรรมการ
๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๑.๕ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ	คณะกรรมการ
๑.๖ ผู้อำนวยการประสานและสนับสนุนการบริหารงานการพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการและ เลขานุการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) กำกับดูแล อำนวยการ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาดตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานขับเคลื่อนหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด
- ๓) ให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไข และตัดสินใจปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการขับเคลื่อนหน่วยงานพัฒนาชุมชนใสสะอาด ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๔) ดำเนินการอื่น ๆ ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนด

/๒. คณะทำงาน..

๒. คณะทำงานดำเนินการตามโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาด

มติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการเสริมสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

- | | |
|---|---|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางวิภารัตน์ มีพันธ์ | พัฒนาการอำเภอสองพี่น้อง รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓) นางนันท์วัน ศรีปฏุก | พัฒนาการอำเภอศรีประจันต์ คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวธนพรพรณ คล้ายวงษ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน |
| ๕) นางปิรติรัตน์ จันทวงศ์ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน คณะทำงาน |
| ๖) นางสิริวัลย์ ชื่นวัฒนกุลชัย | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน คณะทำงาน |
| ๗) นางสาวสุภาพร เทียงตรง | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ คณะทำงาน และเลขานุการ |
| ๘) นางสาวกัลยา เสือนิล | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะทำงานมติที่ ๑ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๑ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาด ตามแนวทางการดำเนินงานในมติที่ ๑ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๑ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาด มติที่ ๑ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสละหาดตามมติที่ ๑ ผ่านระบบการประเมินผลพัฒนาชุมชนในสละหาด แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

มติที่ ๒ สำนักงานสละหวก ประกอบด้วย

- | | |
|---|---|
| ๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) นางอาภรณ์ ธรรมรัตน์ | พัฒนาการอำเภอบางปลาม้า รองหัวหน้าคณะทำงาน |
| ๓) นายณพลพงศ์ พันธุ์พฤษ | พัฒนาการอำเภอสามชูก คณะทำงาน |
| ๔) นายณัฐนันท์ สงนพรัตน์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน |
| ๕) นายพงษ์พิพัฒน์ พจนาสุคนธ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ คณะทำงาน |
| ๖) นายวัชร สุปาน | นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ คณะทำงาน |
| ๗) นางสาวสุภาภรณ์ วงษ์วิจารณ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ คณะทำงาน และเลขานุการ |
| ๘) นางสาวเบญจวรรณ แยมสรวล | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

/ให้คณะทำงาน...

ให้คณะกรรมการมติที่ ๒ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๒ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ ตามแนวทางการดำเนินงานในมติที่ ๒ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๒ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๒ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๒ ผ่านระบบการประเมินผลพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

มติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) นางพยุ่ง รสใจ	พัฒนาการอำเภอด่านช้าง	รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๓) นางสาวการิณยาส ดอกไม้	พัฒนาการอำเภอเมืองสุพรรณบุรี	คณะกรรมการ
๔) นางเพียงจิรา เกลิมเดชวงศา	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ	คณะกรรมการ
๕) นางสาวใจ เรือนใจหลัก	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖) นายอภิชัย ขวัญมาลัย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗) นายมนตรี สิริวัลย์	นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ และเลขานุการ
๘) นางสาวกัลยา เสือนิล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมติที่ ๓ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๓ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ ตามแนวทางการดำเนินงานในมติที่ ๓ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๓ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๓ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๓ ผ่านระบบการประเมินผลพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

มติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานการพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) นายสมศักดิ์ กู้เกียรติภรณ์	พัฒนาการอำเภอเดิมบางนางบวช	รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๓) นางจรัสศรี เสมอว	พัฒนาการอำเภออุ้มผาง	คณะกรรมการ
๔) นางสาวสุภาพร เทียงตรง	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕) นางสาวธนพรรณ คล้ายวงษ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๖) นางสิริพร คุ่มสืบสาย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ และเลขานุการ
๗) นางสาวกัลยา เลื่อนนิล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมติที่ ๔ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๔ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ ตามแนวทางการดำเนินงานในมติที่ ๔ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
- ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๔ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๔ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมติที่ ๔ ผ่านระบบการประเมินผลพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
- ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

มติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน		หัวหน้าคณะกรรมการ
๒) นางธนพร เพ็ญสุด	พัฒนาการอำเภอคอนจักษ์	รองหัวหน้าคณะกรรมการ
๓) นางเหมือนขวัญ ปิ่นภูมิ	พัฒนาการอำเภอหนองหญ้าไซ	คณะกรรมการ
๔) นางสาวจันทร์ฉาย ยศศักดิ์ศรี	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕) นางสาวปัทมิกา พวงบุบผา	นิติกร	คณะกรรมการ
๖) นางสาวธนพร พานิชวงษ์	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะกรรมการ และเลขานุการ
๗) นางสาวกัลยา เลื่อนนิล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ

/ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการมิตินี้ ๕ มีหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดแนวทางการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมิตินี้ ๕ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
 - ๒) จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ ตามแนวทางการดำเนินงานในมิตินี้ ๕ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
 - ๓) ประสานงานและติดตามผลการดำเนินงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมิตินี้ ๕ เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - ๔) รวบรวมเอกสารและหลักฐานเชิงประจักษ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมิตินี้ ๕ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - ๕) รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ตามมิตินี้ ๕ ผ่านระบบการประเมินผลพัฒนาชุมชนในสัปดาห์ แล้วสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวเสนอให้คณะกรรมการอำนวยการให้ความเห็นชอบ
 - ๖) ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณัฐพงษ์ สงวนจิตร)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี



ที่ สพ ๐๐๑๙/ว ๑๒๐๒

ศาลากลางจังหวัดสุพรรณบุรี

ถนนสุพรรณบุรี-ชัยนาท สพ ๗๒๐๐๐

๑๕ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งจังหวัดสุพรรณบุรี ที่ ๕๒๔ /๒๕๖๙

ลงวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชนกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดมีการบริหารราชการด้วยความโปร่งใส ตลอดจนเป็นการส่งเสริมให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการกระทำผิดวินัย

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จังหวัดสุพรรณบุรีจึงขอให้ท่านเจ้าพนักงานการอำเภอ และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนอำเภอทุกคนศึกษาแนวทางการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และแจ้งให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะทำงานฯ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้มอบหมายตามคำสั่งดังกล่าวต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายณัฐพงษ์ สงวนจิตร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสุพรรณบุรี

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนาชุมชน

โทร./โทรสาร ๐ ๓๕๕๓ ๕๔๒๗



แนวทางการดำเนินงาน

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย